

Директору МАОУ «СОШ №135»  
Знаемовой Е.А.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес прописки)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула

Я, \_\_\_\_\_  
прошу предоставить компенсационную выплату на питание

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения полностью)  
ученику (це) \_\_\_\_\_ класса МАОУ «СОШ №135».

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя на \_\_\_ л. в 1 экз.;
2. Копия документа, удостоверяющего личность ребёнка на \_\_\_ л. в 1 экз.;
3. Справка из соцзащиты \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.;
4. Копия СНИЛС заявителя \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.;
5. Копия СНИЛС ребёнка \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Результат рассмотрения заявления прошу направить (выдать):

- по почте;  
 при личном обращении в организацию.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
(дата подписания заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Директору МАОУ «СОШ №135»  
Знаемовой Е.А.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес прописки)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула

Я, \_\_\_\_\_  
прошу предоставить компенсационную выплату на питание

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения полностью)  
ученику (це) \_\_\_\_\_ класса МАОУ «СОШ №135».

К заявлению прилагаются следующие документы:

6. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя на \_\_\_ л. в 1 экз.;
7. Копия документа, удостоверяющего личность ребёнка на \_\_\_ л. в 1 экз.;
8. Справка из соцзащиты \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.;
9. Копия СНИЛС заявителя \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.;
10. Копия СНИЛС ребёнка \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Результат рассмотрения заявления прошу направить (выдать):

- по почте;  
 при личном обращении в организацию.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
(дата подписания заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)